

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **V Liceum Ogólnokształcące im. Andrzeja Struga w Gliwicach,
ul. Górnych Wałów 29, 44-100 Gliwice**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Florian Brom**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty,
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Arkadiusz Trzebuniak**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **11 grudnia 2020 r.,
DK-GL.5533.2.68.2020**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: *(ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli)* **15 grudnia 2020 r.**
7. Tematyka kontroli: **realizacja zadań jednostki systemu oświaty z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**
8. Czynności kontrolne: **analiza dokumentacji, rozmowa z dyrektorem, obserwacje zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.**
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w obecności dyrektora szkoły Pana Floriana Broma. W ramach kontroli m.in. dokonano obserwacji 3 losowo wybranych zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

W wyniku kontroli ustalono, że funkcjonowanie szkoły zostało ograniczone, a zawieszona zajęcia są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zgodnie z § 2 ust. 3a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 1389, z późn. zm.).

Dyrektor ustalił, czy uczniowie i nauczyciele mają dostęp do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i Internetu umożliwiających interakcję między uczniami a nauczycielami prowadzącymi zajęcia, zgodnie § 1 ust.1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostki systemu oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 493, z późn. zm.).

Dyrektor ustalił, we współpracy z nauczycielami, technologie informacyjno-komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć, zgodnie z § 1 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostki systemu oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 493, z późn. zm.). W szkole wykorzystuje się przede wszystkim program Google Classroom, którego elementem jest Google Teams. Dyrektor określił też zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia, o którym mowa powyżej. Dyrektor ustalił, we współpracy z nauczycielami, źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, z których uczniowie mogą korzystać, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 4 tegoż rozporządzenia.

Dyrektor ustalił również, we współpracy z nauczycielami, tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania dla poszczególnych typów szkół do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas (semestrów) oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych, uwzględniając w szczególności równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia, zróżnicowanie zajęć w każdym dniu, możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia, łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia, ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć, konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostki systemu oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 493, z późn. zm.).

Dyrektor ustalił, we współpracy z nauczycielami, sposób potwierdzania uczestnictwa uczniów na zajęciach (potwierdzenie obecności z wykorzystaniem kamery, głośnika lub czatu) oraz sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 8 przywołanego powyżej rozporządzenia.

Dyrektor ustalił, we współpracy z nauczycielami, sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia. Formy i sposoby oceniania, zgodnie z oświadczeniem dyrektora, wynikają z wewnątrzszkolnego oceniania.

Dyrektor, zgodnie z oświadczeniem, za pośrednictwem strony internetowej oraz dziennika elektronicznego, przekazał uczniom, rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań tej jednostki, w szczególności w zakresie organizacji kształcenia specjalnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, indywidualnego nauczania, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka lub zajęć, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu

oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostki systemu oświaty (Dz. U. z 2020 r., poz. 493, z późn. zm.).

Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zajęć trwa 45 minut, zgodnie z § 1a ww. rozporządzenia. Dyrektor szkoły wyjaśnił, że „zajęcia w szkole trwają 45 minut, jednak część zajęć z wykorzystaniem kamer i programów do łączenia audio i wideo może trwać krócej (pozostały czas zajęć jest wtedy realizowany np. poprzez przesyłanie materiałów, pracę indywidualną z tekstem itp.)”. Powyższe potwierdzają przeprowadzone obserwacje zajęć.

Z przeprowadzonych w szkole obserwacji zajęć chemii, języka angielskiego oraz geografii w oddziałach: 2a (gr. 2), 2e (gr. „Rozszerzenie”) oraz 2ef3 wynika, że:

- nauczyciele punktualnie rozpoczynają zajęcia;
- nauczyciele sprawdzają obecność uczniów na zajęciach, a także aktywność uczniów na platformie w trakcie zajęć, by monitorować czy uczniowie są obecni (sporadycznie niektórzy uczniowie z powodu problemów technicznych musieli wylogować się z platformy, by po chwili ponownie dołączyć do grupy, nauczyciele dopuszczali też do udziału w zajęciach spóźnionych uczniów),
- nauczyciele podają uczniom temat lekcji;
- nauczyciele korzystają z ustalonego w szkole narzędzia do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – Google Classroom i Google Teams;
- nauczyciele korzystają z wielu innych ciekawych źródeł i treści do realizacji zajęć, np. Mentimeter (www.menti.com), Kahoot!, narzędzia do pracy zespołowej i tworzenia gier edukacyjnych – <https://www.baamboozle.com/>, podręcznika – repetytorium w formie dostępu elektronicznego, tzw. wirtualnej tablicy, tabletu graficznego i narzędzia udostępniania ekranu;
- uczniowie podczas zajęć korzystają z różnych źródeł informacji, np. podręcznika, udostępnionych plików i materiałów audio-wideo;
- uczniowie są aktywni na zajęciach, zmotywowani, chętnie odpowiadają na pytania, zgłaszają się do odpowiedzi, zadają pytania, pracują indywidualnie i w grupach;
- uczniowie wykonują polecenia nauczyciela i są zdyscyplinowani na zajęciach;
- uczniowie najczęściej są oceniani na zajęciach i otrzymują tzw. „plusy” lub oceny za aktywność.

Przeprowadzone obserwacje zajęć wykazały, że nauczyciele wykorzystywali wiele ciekawych narzędzi, np. Mentimeter (www.menti.com) – aplikację do tworzenia prezentacji z informacjami zwrotnymi w czasie rzeczywistym, <https://www.baamboozle.com/> - narzędzie do tworzenia gier edukacyjnych, Kahoot!. Nauczyciele dbali o higienę pracy umysłowej uczniów poprzez dostosowanie organizacji zajęć do ich możliwości psychofizycznych, łączenie przemienne kształcenie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia. Połączenia internetowe charakteryzowała bardzo dobra jakość. Nauczyciele bardzo dobrze radzili sobie z obsługą platformy, z wykorzystaniem której prowadzone były zajęcia.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Nie dotyczy.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U 2020 poz. 910) zaleca się:

Nie wydano zaleceń.

22.12.
2020r.

WIZYTATOR

mgr Arkadiusz Trzebuniak

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

 WICEDYREKTOR SZKOŁY
Glinice, 22.12.2020
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

 WICEDYREKTOR SZKOŁY
Glinice, 22.12.2020
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658 z późn. zm.).